

С Т А Т У Т УКРАЇНСЬКОЇ НАЦІОНАЛЬНОЇ РАДИ З НЕРУЙНІВНОГО КОНТРОЛЮ В АЕРОКОСМІЧНІЙ ГАЛУЗІ

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Українська національна рада з неруйнівного контролю в аерокосмічній галузі - УНРНКАГ (надалі Рада) (англійською - Ukraine National Aerospace NDT Board - UNANDTB) є громадською організацією, яка входить до складу Українського товариства неруйнівного контролю та технічної діагностики (УТ НКТД), з правом самостійного та незалежного прийняття рішень в сфері чинності стандарту EN 4179.

1.2 Метою створення Ради в Україні є втілення вимог європейського стандарту EN 4179 «Аерокосмічна серія - Кваліфікація та схвалення персоналу неруйнівного контролю» щодо функціонування національної Ради для забезпечення та підтримки надання послуг з набуття кваліфікації персоналу неруйнівного контролю в аерокосмічній галузі.

1.3 Свою діяльність Українська національна рада неруйнівного контролю в аерокосмічній галузі - УНРНКАГ здійснює відповідно до Конституції України, Закону України «Про об'єднання громадян», чинного законодавства та цього Статуту. Взаємодія з іншими товариствами, спілками, державними та громадськими організаціями, підприємствами галузі здійснюється на добровільній основі, за умови відсутності суперечностей з вимогами EN 4179.

1.4 Адреса Ради: 03150, м. Київ-150, вул. Боженка, 11.

2 МЕТА І ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ РАДИ

2.1 Метою діяльності Ради є забезпечення виконання вимог стандарту EN 4179 при проведенні кваліфікації спеціалістів неруйнівного контролю в аерокосмічній галузі.

2.1.1 Для досягнення цієї мети Рада розробляє належні процеси і процедури, які забезпечують відповідність процесу кваліфікації вимогам стандарту EN 4179.

2.1.2 За рішенням Відповідального спеціаліста з Рівня роботодавця кандидатів на сертифікацію, Рада може бути залученою до процесу кваліфікації для:

- визначення навчальних матеріалів або проведення експертизи навчальних матеріалів, з метою наступного їх погодження;
- розробки програм навчальних курсів або експертиза програм навчальних курсів, з метою наступного їх погодження;
- розробки екзаменаційних питань або експертизи екзаменаційних питань, з метою наступного їх погодження;
- розробки процедур проведення екзаменів або експертизи процедур проведення екзаменів, з метою наступного їх погодження;
- надання рекомендацій з призначення сторонніх організацій чи погодження призначення внутрішніх або сторонніх організацій, які надаватимуть послуги з навчання;
- надання рекомендацій з призначення сторонніх організацій чи погодження призначення внутрішніх або сторонніх організацій, які надаватимуть послуги з проведення екзаменів;
- визначення вимог щодо кваліфікації персоналу за новими методами неруйнівного контролю або проведення експертизи вимог щодо кваліфікації персоналу за новими методами, з метою наступного їх погодження;
- зберігання матеріалів письмових та практичних екзаменів;
- надання рекомендацій з призначення викладачів сторонніх організацій чи погодження призначення викладачів внутрішніх або сторонніх організацій, які надають послуги з навчання;

- надання рекомендацій з призначення екзаменаторів сторонніх організацій чи погодження призначення екзаменаторів внутрішніх або сторонніх організацій, які надають послуги з проведення екзаменів.

Примітка. Стороння організація - організація не підпорядкована роботодавцю кандидата на кваліфікацію. Внутрішня організація – організація, яка підпорядкована роботодавцю кандидата на кваліфікацію.

2.2 Для досягнення мети, вказаної в п.2.1, Рада здійснює наступні види діяльності:

- проводить оцінювання сторонніх або внутрішніх організацій, які можуть бути залученими для надання послуг з навчання та/або проведення екзаменів, згідно з вимогами EN 4179. У випадку позитивного результату оцінювання, Рада рекомендує ці організації до призначення або погоджує їх призначення;

- визначає, в разі відповідного звернення, навчальні матеріали, які необхідно використовувати при підготовці кандидатів на складення екзаменів в залежності від потреб роботодавця, або рекомендує розробника таких матеріалів. Рада проводить експертизу навчальних матеріалів сторонніх або внутрішніх організацій та, у випадку відсутності зауважень, погоджує їх;

- розробляє, в разі відповідного звернення, програму навчальних курсів згідно з потребами роботодавця та відповідно до вимог EN 4179, або рекомендує розробника такої програми. Рада проводить експертизу, розробленої сторонньою або внутрішньою організацією, програми та, у випадку відсутності зауважень, погоджує її;

- оцінює кандидатури та, у разі відповідності вимогам EN 4179, рекомендує до призначення викладачів сторонніх організацій або погоджує призначення викладачів внутрішніх чи сторонніх організацій, що здійснюють навчання;

- розробляє, в разі відповідного звернення, екзаменаційні питання згідно з потребами роботодавця та відповідно до вимог EN 4179, або рекомендує розробника таких питань. Рада проводить експертизу екзаменаційних питань, розроблених сторонньою або внутрішньою організацією, та, у випадку відсутності зауважень, погоджує їх;

- розробляє, в разі відповідного звернення, процедуру проведення екзаменів згідно з потребами роботодавця та відповідно до вимог EN 4179, або рекомендує розробника такої процедури. Рада проводить експертизу процедури проведення екзаменів, розробленої сторонньою або внутрішньою організацією, та, у випадку відсутності зауважень, погоджує її;

- оцінює кандидатури та, у разі відповідності вимогам EN 4179, рекомендує до призначення Екзаменаторів сторонніх організацій або погоджує призначення Екзаменаторів внутрішніх чи сторонніх організацій, що проводять екзамени;

- здійснює періодичні перевірки, на відповідність вимогам EN 4179, поточної діяльності внутрішніх та сторонніх організацій, що надають послуги з навчання та проведення екзаменів;

- визначає, за необхідності, вимоги щодо кваліфікації персоналу за новими методами неруйнівного контролю або проводить експертизу вимог щодо кваліфікації персоналу за новими методами, з метою наступного їх погодження;

- зберігає, за необхідності, матеріали письмових та практичних екзаменів;

- взаємодіє в питаннях підготовки і проведення екзаменів персоналу неруйнівного контролю з усіма зацікавленими організаціями.

2.3 Для виконання статутних завдань, Рада:

- координує свої дії з діями Українського товариства неруйнівного контролю та технічної діагностики (УТ НКТД), при вирішенні актуальних прикладних завдань в галузі неруйнівного контролю;

- організовує проведення заходів з підвищення кваліфікації персоналу, який виконує роботи з навчання, проведення екзаменів та навчально-методичної діяльності;

- визначає стандарти та нормативні документи, що застосовуються при проведенні спеціальної підготовки персоналу та складає їх перелік;

- взаємодіє з міжнародними (неурядовими) організаціями, діяльність яких відповідає статутним завданням Ради;
- створює робочі групи для вирішення окремих питань підготовки персоналу неруйнівного контролю;
- займається рекламною, виставковою, редакційною та видавничою діяльністю;
- популяризує і пропagaє знання та досягнення в галузі неруйнівного контролю;
- надає інформаційно-консультаційні послуги;
- здійснює видавничу діяльність для інформаційного забезпечення членів Ради;
- проводить семінари, інші інформаційні заходи з питань сертифікації спеціалістів неруйнівного контролю;
- здійснює інші форми діяльності, спрямовані на вирішення статутних завдань.

3 ЧЛЕНСТВО В РАДІ

3.1 Членство в Раді є індивідуальним та добровільним.

3.2 Рада складається з **12** членів.

7 членів з правом вирішального голосу - фахівці з неруйнівного контролю, які сертифіковані на 3 рівень кваліфікації згідно з EN 4179. З них:

- **5** представників підприємств – розробників та виробників авіакосмічної техніки;
- **2** представники організацій, діяльність яких пов'язана з неруйнівним контролем при технічному обслуговуванні аерокосмічної техніки.

5 членів Ради з дорадчим голосом - спеціалісти, професійна діяльність яких пов'язана з неруйнівним контролем при розробці, виробництві, ремонтах та обслуговуванні авіакосмічної техніки та з підготовкою персоналу неруйнівного контролю.

3.3 До складу Ради входить представник Державної авіаційної служби України - в якості спостерігача.

3.4 Прийом членів здійснюється Радою за їх письмовою заявою, при наявності письмової, засвідченої рекомендації роботодавця кандидата в члени Ради.

3.5 Члени Ради

зобов'язані

- приймати участь в діяльності Ради;
- не розголошувати конфіденційну інформацію про діяльність Ради;
- дотримуватись Статуту Ради;

мають право:

- виносити на розгляд Ради питання, що стосуються діяльності Ради;
- брати участь в обговоренні питань, що виносяться на розгляд Ради;
- користуватись підтримкою Ради в процесі реалізації повноважень, наданих стандартом EN 4179, роботодавцем та цим статутом;
- брати участь у зборах Ради, в роботі громадських об'єднань, засіданнях комісій, робочих груп, науко-технічних конференцій, семінарах і нарадах та інших заходах, що проводяться Радою;
- одержувати від Ради інформацію про її науково-технічні заходи, експертизи, висновки і рекомендації Ради;
- подати заяву про добровільне складання повноважень члена Ради.

3.6 Вихід зі складу Ради за рішенням Ради відбувається у випадках:

- подання письмової заяви члена Ради про добровільне складання повноважень;

- при неможливості члена Ради приймати участь в засіданні Ради (хвороба, відрядження та т. і.) протягом **12** місяців;
- пропуску **3** засідань Ради без поважних причин;
- грубого порушення Статуту Ради, Кодексу моральної поведінки члена Ради (дивись додаток А) та Статуту УТ НКТД.

4 КЕРІВНІ ОРГАНИ ТА ДІЯЛЬНІСТЬ РАДИ

4.1 Вищим керівним органом Ради є загальні збори членів Ради.

4.2 Рішення Ради приймаються більшістю голосів членів Ради з правом голосу.

4.3 Члени Ради з дорадчим голосом та члени Ради – спостерігачі, приймають участь в обговоренні питань, що розглядаються Радою.

4.4 Вирішенням поточних питань функціонування Ради займається Правління Ради у складі:

- Голови Ради;
- заступника Голови Ради;
- секретаря Ради.

4.5 Рада, зі складу членів з правом голосу, вибирає Голову Ради та заступника голови Ради, терміном на **3** роки.

4.6 Рада вибирає зі свого складу Секретаря Ради терміном на **3** роки. Обов'язки та права секретаря визначаються відповідним Положенням.

4.7 Загальні збори Ради проводяться 1 раз на **6** місяців (в разі необхідності – частіше).

4.8 Загальні збори Ради проводяться за ініціативи Голови або заступника Голови Ради. Рада може бути скликана, також, за ініціативи не менше ніж 3-х членів Ради, після їх письмового зверненням.

4.9 При скликанні загальних зборів Ради необхідно завчасу (не менше ніж за дві доби) проінформувати її членів про порядок денний зборів Ради та забезпечити відповідними документами.

4.10 Загальні збори Ради проводяться за присутності на засіданні більше половини членів Ради з правом голосу.

Можливий інтерактивний варіант участі членів Ради в засіданні Ради.

4.11 Матеріали до засідання Ради готують Голова Ради, заступник Голови Ради або член Ради, якому доручено підготовку матеріалів.

4.12 Рішення Ради затверджуються підписом Голови Ради або заступника Голови Ради та секретаря Ради.

4.13 Загальні збори Ради:

- затверджують Статут, зміни та доповнення до нього;
- обирають Голову Ради, заступника Голови Ради та секретаря Ради;
- обговорюють та затверджують основні напрямки роботи Ради;
- затверджують рекомендації з призначення сторонніх організації або погоджують призначення сторонніх або внутрішніх організацій;
- затверджують перелік навчальних матеріалів або погоджують їх;
- затверджують розроблені програми навчальних курсів або погоджують їх;
- затверджують рекомендації з призначення викладачів сторонніх організацій або погоджують призначення викладачів внутрішніх чи сторонніх організацій;
- затверджують рекомендації з використання екзаменаційних питань, розроблених під керівництвом Ради, або погоджують екзаменаційні питання, які пропонує стороння або внутрішня організація;
- затверджують рекомендації з використання процедури проведення екзаменів, розробленої під керівництвом Ради, або погоджують процедури проведення екзаменів, які розробила стороння або внутрішня організація;

- затверджують рекомендації з призначення Екзаменаторів сторонніх організацій або погоджують призначення Екзаменаторів внутрішніх чи сторонніх організацій;
- приймають рішення про проведення аудиту поточної діяльності внутрішніх та сторонніх організацій, які надають послуги з навчання та/або проведення екзаменів;
- приймають рішення про визначення вимог щодо кваліфікації персоналу за новими методами неруйнівного контролю;
- приймають рішення про визначення вимог щодо зберігання матеріалів письмових та практичних екзаменів;
- приймають рішення про відкликання (в разі необхідності) раніше наданих рекомендацій та погоджень;
- приймають рішення з інших питань, розгляд яких Радою передбачає стандарт EN 4179 та цей статут;
- заслуховують, обговорюють і затверджують звіти Голови Ради;
- приймають рішення про припинення діяльності Ради.

4.14 Правління Ради:

- організовує роботу Ради у відповідності з метою і завданнями, визначеними EN 4179 та цим Статутом;
- організовує роботу комісій (експертів, аудиторів) з видів діяльності, затверджує керівників та конкретних виконавців;
- узагальнює і поширює позитивний досвід роботи сторонніх та внутрішніх організацій що надають послуги з навчання і проведення екзаменів;
- розробляє плани роботи, бюджет і кошторис Ради, організовує і контролює виконання завдань членами Ради;
- інформує членів Ради про свою діяльність.

4.15 Голова Ради:

- діє від імені Ради в громадських організаціях, представляє Раду в усіх установах, підприємствах та організаціях України та за її межами;
- керує поточною діяльністю Ради;
- організовує роботу Правління Ради в період між засіданнями Ради;
- здійснює інші дії для досягнення мети і виконання завдань діяльності Ради.

5 БЮДЖЕТ І КОШТОРИС РАДИ

Бюджет і кошторис Ради визначається окремим документом.

6 ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ РАДИ

6.1 Рада може припинити свою діяльність внаслідок її реорганізації або ліквідації, за рішенням загальних зборів Ради, а також у інших випадках, передбачених чинним законодавством.

6.2 Ліквідація Ради проводиться ліквідаційною комісією, утвореною загальними зборами Ради, яка прийняла таке рішення, або органом, за рішенням якого проводиться ліквідація.

7 ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ

Зміни та доповнення до Статуту Української національної ради неруйнівного контролю в аерокосмічній галузі (УНРНКАГ) вносяться на загальних зборах Ради та приймаються загальними зборами Ради більшістю голосів.